



## Anmeldt tilsyn

|                                              |                  |
|----------------------------------------------|------------------|
| <b>Institution</b>                           | Det Gule Hus     |
| <b>Adresse</b>                               | Amicisvej 9      |
| <b>Leder</b>                                 | Bodil Nielsen    |
| <b>Status (kommunal, selvejende, privat)</b> | Kommunal         |
| <b>Normerede pladser 0-3 år</b>              | 20               |
| <b>Normerede pladser 3-6 år</b>              | 32               |
| <b>Pædagogisk konsulent</b>                  | Anne Marie Rouff |
| <b>Dato for tilsynsbesøget</b>               | 4. maj 2018      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Rammen for det anmeldte tilsyn</b></p> <p>Frederiksberg Kommune udfører årligt et anmeldt og et uanmeldt tilsynsbesøg i samtlige dagtilbud jf. Dagtilbudslovens § 5. Formålet er at sikre, at børns ophold i dagtilbud lever op til lovgivningen og i øvrigt er i overensstemmelse med det serviceniveau, der er fastsat af Kommunalbestyrelsen.</p> <p>Tilsynene er et vigtigt led i den fortsatte udvikling af kvaliteten i kommunens dagtilbud og varetages af Dagtilbudsafdelingens pædagogiske konsulenter.</p> <p>Forud for det anmeldte tilsynsbesøg indsender ledelsen oplysninger om de opgaver, som dagtilbuddet er forpligtiget til at arbejde med. På tilsynsbesøget drøfter de pædagogiske konsulenter og ledelsen den pædagogiske praksis og de udviklingstiltag, der foregår i dagtilbuddet. De pædagogiske konsulenter vurderer kvaliteten heraf og der indgås aftaler om yderligere kvalitetsudvikling. Lederens korte status for arbejdet, Udviklingspunkter og aftaler er indeholdt i denne tilsynsrapport.</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                   | <b>Ledelsens korte beskrivelse af status for arbejdet siden seneste anmeldte tilsyn</b>                                                                                                                                                                                                   |
| Effektstyring                                                                     | Vi arbejder konsekvent og godt med de små læringsgrupper med fælles overskrift under hvert læreplanstema. De mellemlange mål, som koncentration og nysgerrighed har bidraget til nyt fokus og gode debatter.<br>(understøttende aktiviteter)                                              |
| Pædagogiske læreplaner, herunder børnemiljø og indsats for børn med særlige behov | Af årshjulet fremgår de perioder, som vi har sat som ramme for arbejdet med de pædagogiske læreplaner. Vi afventer den nye plan.<br>Børnemiljøet tager vi bestik af hver eneste dag. Vi klæder rummet på alt efter, hvad der skal ske og sørger for at indrette så fleksibelt som muligt. |



|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Inkluderende praksis                                      | De børn, som er ramt af tilværelsens bump, skaber vi det nødvendige rum omkring, således at barnet sammen med forældrene og os overkommer disse perioder bedst muligt.<br>Vi har fokus på børns fællesskaber og brugbare relationer.                                    |
| Institutionens pædagogiske praksis, udvikling og kvalitet | Der er progression i dette arbejde.<br>Vi skal fastholde fokus på strukturen i arbejdet – børnegruppens behov, aktivitet, osv.<br>(dokumentation)<br>(evaluering)<br>(værdidebat med bestyrelse/personale i efteråret)                                                  |
| Ledelsesopgaven, herunder samarbejdet i ledelsesteamet.   | At være vedholdende mht. krav om arbejdet i små grupper, fastholde aftaler, pædagogisk lederskab.<br>Skabe en samlet metode/oversættelse af kravene til hverdagens tilrettelæggelse og skabe rum til forberedelse.<br>Ledelsen er enige om fokus. (for lidt tid sammen) |

| <b>Udviklingspunkter frem til næste anmeldte tilsyn</b>                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Effektstyring                                                                     | <p>Personalet har haft en rigtig god og spændende debat om børns koncentration og nysgerrighed og den voksnes rolle.<br/>Søren Schmidt kommer ud og holder oplæg til personalet sammen med Spiloppens, Rosenhavens og Frydens personale d. 11. juni.</p> <p><b>Udviklingspunkter:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Leder har meldt sig på kursus "fra papir til pædagogik", som handler om effektstyring. Leder har brug for en brush op.</li> <li>• Det er en opfølgingsopgave fra ledelsen, som ledelsen er bevidst om. Personalet har taget måden at tænke på til sig, og kan blive skarpere til at sætte tydelig tegn/indikatorer som kan måles.</li> </ul> |
| Pædagogiske læreplaner, herunder børnemiljø og indsats for børn med særlige behov | <p>Personalet har arbejdet med de tre aktivitetslæreplans temaer seks til syv uger af gangen. Dette er inspireret af projekt Fremtidens Dagtilbud og det har fungeret godt indtil nu.<br/>Der er siden sidste tilsyn blevet arbejdet med at udvikle det gode læringsmiljø. Rummene er blevet mere fleksible og indbydende for børnene og personalet klæder rummet på til aktiviteterne.</p> <p>Leder ser frem til at skulle fremlægge den nye ramme for bestyrelsen.</p>                                                                                                                                                                                                        |



|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                           | <p><b>Udviklingspunkter:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluering: personalet skal udvikle på beskrivelse af skarpe mål og at løbende bruge nedslag til at afgøre om det virker.</li> <li>• Der er udviklet et skema, som personalet bruger til at raffinere opgaven.</li> <li>• De skriftlige processer kræver tid. Vuggestuens personale holder mandagsmøde og bruger også tiden omkring frokost til at udfylde skemaer. I børnehaven aftales tiden løbende, mest fredag.</li> </ul> <p><b>Kompetenceudvikling:</b><br/>Personalet har brug for at vidensdele og blive inspireret. Ledelse og pædagoger skal primært løfte implementerings opgaven.</p> |
| Inkluderende praksis                                      | <p>Personalet arbejder meget inkluderende i hverdagen og er meget opmærksomme på at skabe gode læringsmiljøer og sikre gode relationer.</p> <p><b>Udviklingspunkt:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De seks pejlemærker skal udfyldes skriftligt. Leder laver et udkast og behandler det med personalet på et personalemøde efter sommerferien.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Institutionens pædagogiske praksis, udvikling og kvalitet | <p>Der er siden sidste tilsyn blevet arbejdet med struktur og rammer for hverdagens aktiviteter og skærpelse af det pædagogiske indhold.</p> <p>Der er oprettet mødeforum for pædagogiske møder, hvor forskellige temaer drøftes.</p> <p>Der sker løbende forbedringer i læringsmiljø og indretning, hvor der skabes flere rum og legemuligheder for børnene.<br/>Der er samtidig foretaget en nødvendig oprydning.</p> <p>Der planlægges et kommende møde med bestyrelsen og medarbejdere, hvor der skal tales om institutionens værdier.</p>                                                                                                                               |
| Ledelsesopgaven, herunder samarbejdet i ledelsesteamet.   | <p>Ledelse er opmærksom på at skabe strukturen, hvor der tales indhold på pædagogmøderne.</p> <p>Ledelsen følger op konsekvent og ofte på det pædagogiske arbejde.</p> <p>Leder og souschef har kontortid sammen mandag eftermiddag. Souschef er nu i vuggestuen.</p> <p><b>Udviklingspunkter:</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |



|  |                                                                                                                                                     |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• At få mere tid sammen leder og souschef</li> <li>• Ledelsen vil gerne på ledelseskursus sammen.</li> </ul> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| <b>Konsulentens vurdering, aftaler og opfølgning</b>    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Opfølgning på seneste uanmeldte tilsyn                  | <p>a. De voksne i Det Gule Hus benytter flere typer sproglig praksis, som giver børnene varierende grad af mulighed for at opleve at være en del af et fællesskab og at kunne bidrage til fællesskabet. Ledelse og medarbejdere skal drøfte de forskellige typer af sproglig indsats - og udvikle praksis ud fra drøftelserne</p> <p>b. Opfølgning på den igangværende proces på udvikling af indretning på stuerne og generelt i institutionen</p> <p>Ad a: Ledelsen har talt om observationerne i personalegruppen og vendt det i bestyrelsen. Der har været en og givtig dialog.</p> <p>Ad b: Der er sket rigtig meget og leder vurderer at der kun er småting tilbage.</p> |
| Opfølgning på aftaler fra seneste anmeldte tilsynsbesøg | <p>a. Det anbefales, at institutionen har fokus på at skabe sammenhæng mellem læreplan og de øvrige indsatser og at få evalueringdelen med i arbejdet med de udvalgte læreplanstemaer</p> <p>b. Ledelsen skal melde tilbage til den pædagogiske konsulent hvordan der arbejdes med de seks pejlemærker</p> <p>Ad a: Der er skabt sammenhæng og der arbejdes aktivt med redskaber og metoder</p> <p>Ad b: De seks pejlemærker skal udfyldes skriftligt. Leder laver et udkast og behandler det med personalet på et personalemøde efter sommerferien.</p>                                                                                                                       |
| Lederens indsendte forslag til punkter til dagsordenen  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Konsulentens udvalgte punkter fra tilsynsforberedelsen  | <p>a. Sygefravær og Personaleomsætning</p> <p>Ad a: Ledelse og medarbejdere arbejder løbende med nedbringelse af fravær.</p> <p>De faste vikarer er indregnet i procenten og det kan have virkning på forskellen i procent på uddannede og uuddannede personale.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |